

# R&C 업무 프로세스

2022.03.03

KRi

Copyright © 2021 KRi. All rights reserved.

R&C 업무프로세스

# CONTENTS


1. 업무 프로세스 및 수행 조직

2. 유형별 상세 프로세스

3. 주요 프로세스 체크리스트 (정량조사)

# 강사 소개




**김다슬 상무 (MSBU3 / Automotive Center)**

▶ **Agency**

- 중앙리서치, KRC-RI, NFO, MavenSquare, Nielsen, GfK
- 자동차 산업 관련 프로젝트 200여 개 수행,
  신차 개발 -> 런칭 -> 신차 반응 -> 상품성 개선 등 PLC 관리,
  광고, 프로모션 등 마케팅 활동 평가, 브랜드 경쟁력 트래킹,
  시장&고객 세분화, 고객경험(CX) 디자인 등
- NFO (2002. 8 ~ )에서 처음으로 오토모티브 팀장(Manager) 보직

▶ **Clients**

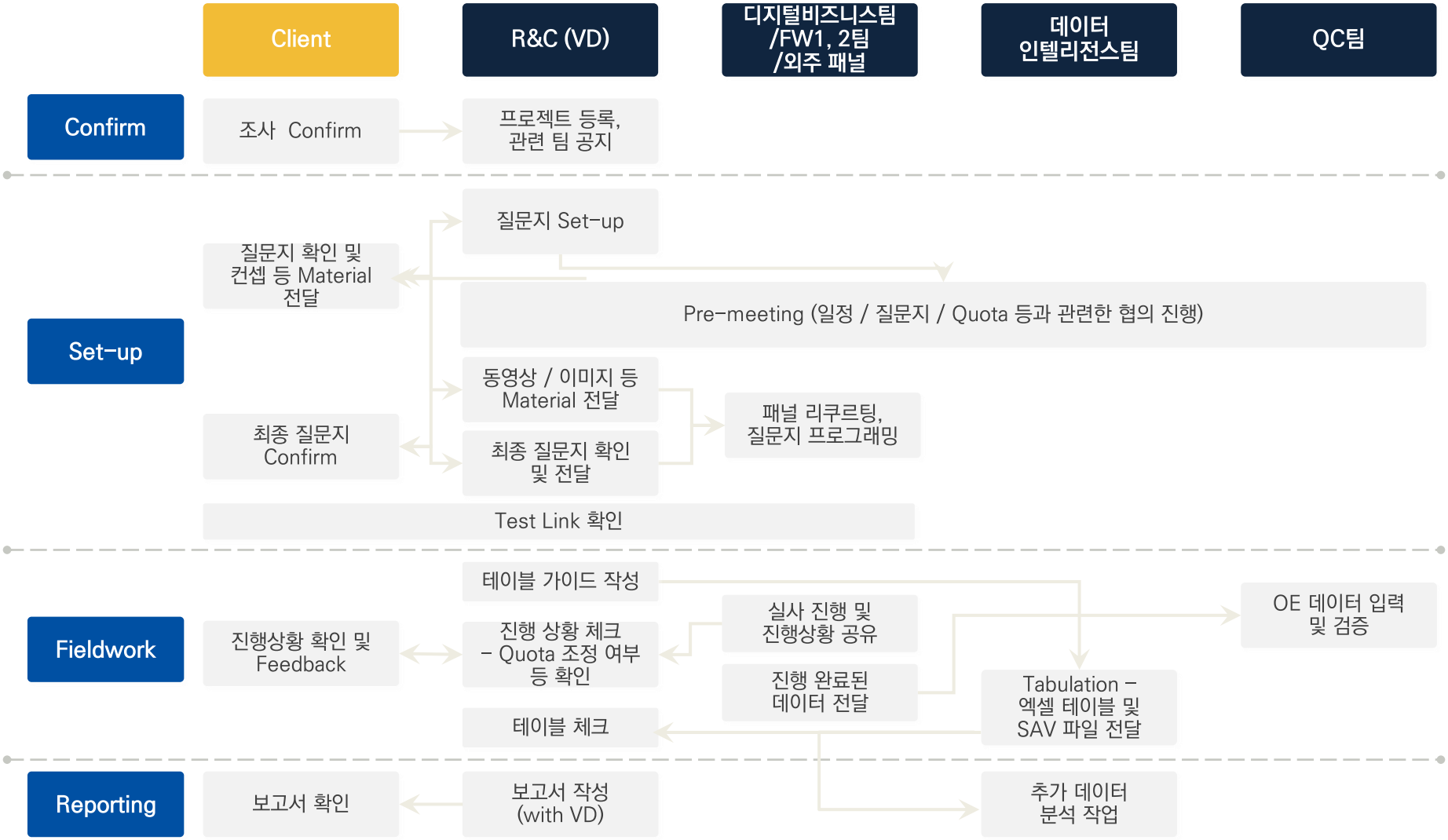
- 현대자동차 국내판매전략팀, 이노션 MLab
- 현대차 국내영업본부 국내 전 차종 브랜드 전략 WG장
- 이노션 MLab 부서장

# 1. 업무 프로세스 및 수행 조직

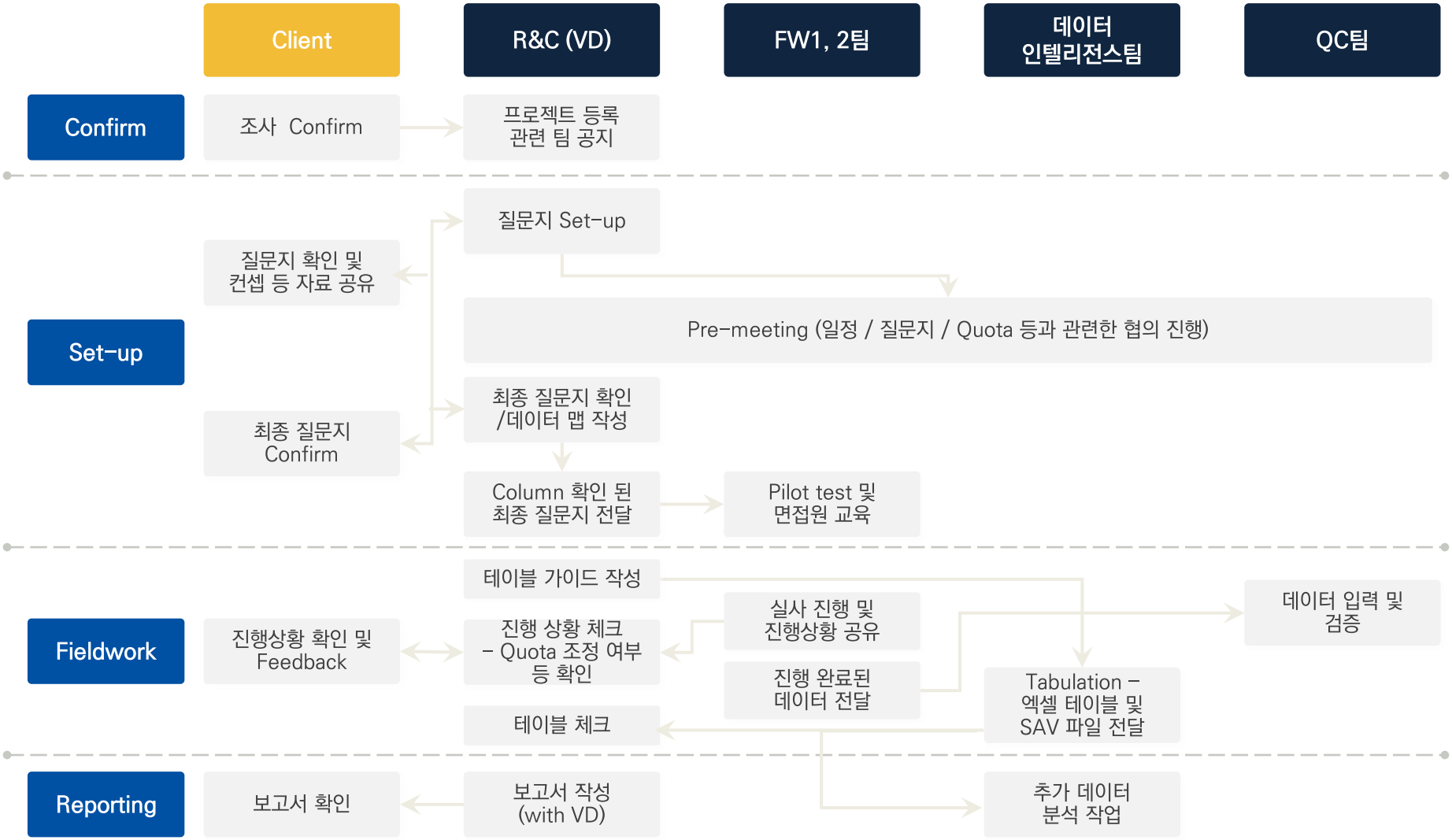
| 1. Proposal & Confirm | 2. Set-up | 3. Fieldwork | 4. Reporting |
|---|---|---|---|
| 직접비 예상 및 견적가 결정 | 프로젝트 자원 배정 | Fieldwork 진행 | 데이터 분석 |
| 제안서 작성 및 제출 | 질문지 개발 | 검증/코딩/펀칭(Key-in) | 보고서 작성 및 차팅 |
| 경쟁 PT | Fieldwork 셋업 | 테이블 생성 | 보고서 제출 및 PT |

| | |
|---|---|
| **R&C (컨설턴트)** | - Account Manager 겸 프로젝트 목적에 적합한 컨텐츠 기획/생산/납품 업무 수행 |
| **FW 1, 2 Team (DIN)** | - (국내) 정량/정성 오프라인 데이터 수집을 수행하는 부서, (국내 오프라인) 실사 직접비 집행 |
| **Digital Business Team (DCO)** | - (국내) 정량/정성 온라인 데이터 수집을 수행하는 부서, Kiwi Survey 사업 운영 |
| **FW 1, 2 Team (DIN)** | - (국내) 정량/정성 오프라인 데이터 수집을 수행하는 부서, (국내 오프라인) 실사 직접비 집행 |
| **QC Team (DIN)** | - (국내) 조사 결과 검증 및 Open-ended Data를 전산화(코딩/펀칭)하는 부서 |
| **Data Intelligence Team (DCO)** | - 수집된 데이터를 처리하여 통계표로 작성 |
| **Data Solution Team (DCO)** | - 인트라넷 및 K-ON (설문지 전산화) |
| **Visual Design (경영문화본부)** | - 보고서 장표 생산의 효율성을 위해 PPT/엑셀 등의 전문 작업자 |

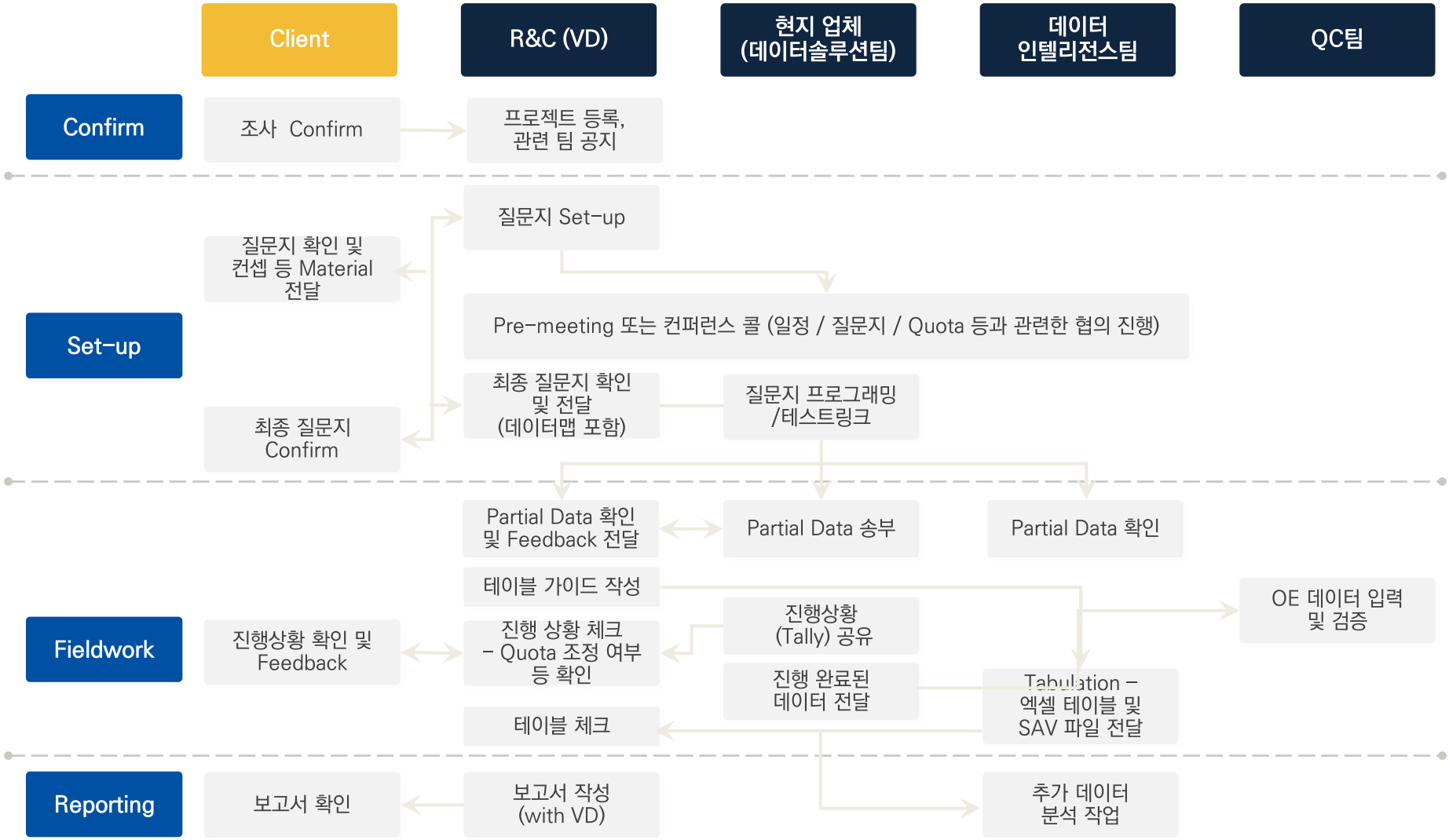
# 2. 유형별 상세 프로세스 – 디지털 정량조사 (CAWI/CAPI/CATI)



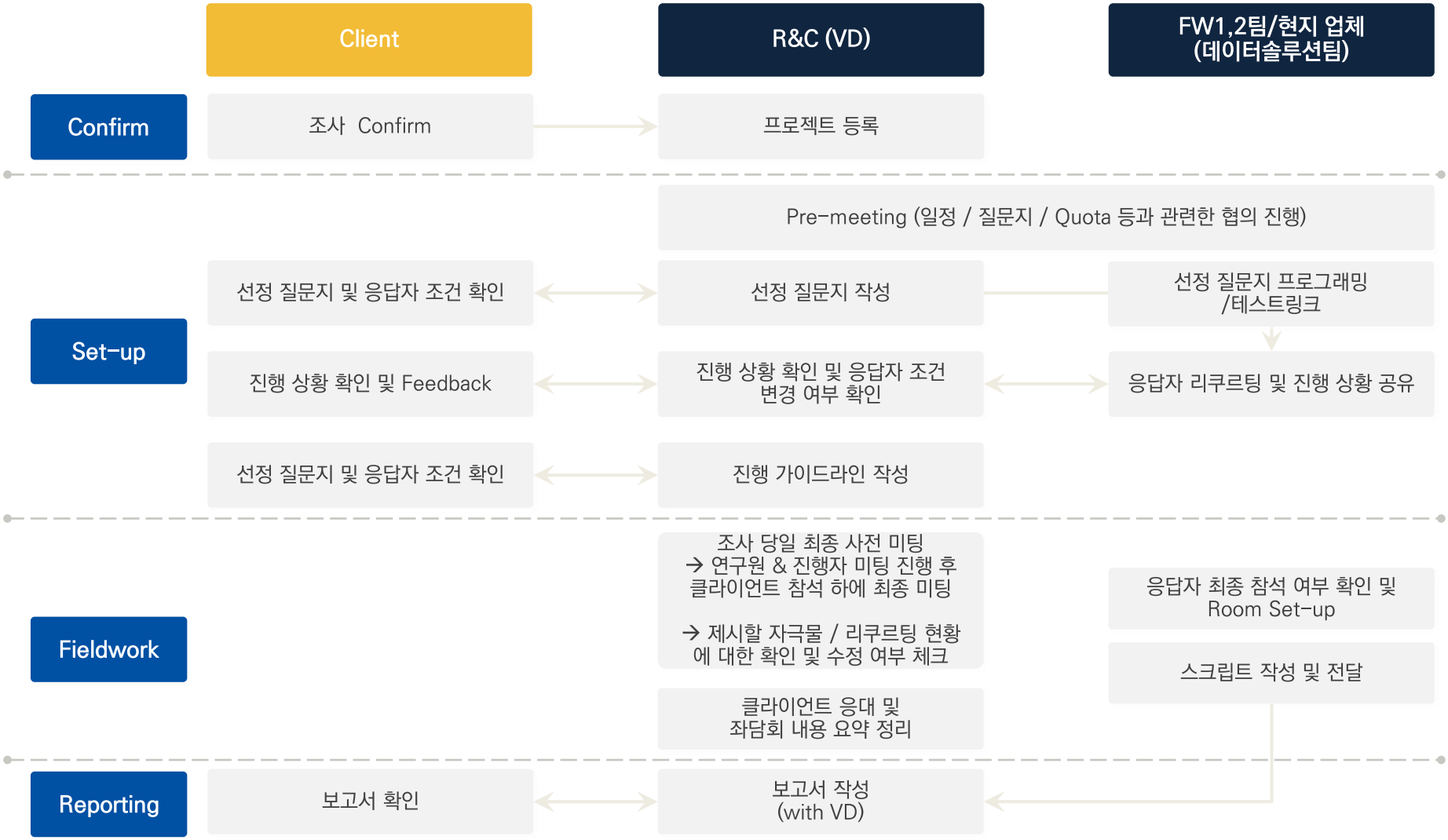
# 2. 유형별 상세 프로세스 – 국내 오프라인 정량조사 (F2F/전화 조사)



# 2. 유형별 상세 프로세스 – 해외 오프라인 정량조사 (CAPI)



# 2. 유형별 상세 프로세스 – 정성조사



# 3. 주요 프로세스 체크리스트 (정량조사)

| 단계 | 주요 업무 프로세스 | 업무 주체 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 1. Proposal & Confirm | 리서치 브리프 / RFP 수령 | 클라이언트 -> R&C | |
| | 인트라넷 최초 등록 | R&C | |
| | FW팀/현지업체에 비용산출 요청 (RFQ 송부) | R&C -> FW팀/현지업체 | |
| | 실사 예산 결정 | FW팀/현지업체 -> R&C | |
| | 제안서 작성 및 팀내 리뷰 | R&C | |
| | 제안서 제출 | R&C -> 클라이언트 | |
| | 제안서 및 실사 예산 P-ERP 등재 | R&C | |
| 2. Set-up<br>2.1. 자원 배정 | 클라이언트 컨펌 (이메일 등 증빙가능 양식) | 클라이언트 -> R&C | |
| | P-ERP 프로젝트 수주 등재 | R&C | |
| | 선금 (통상 50%) 청구 | 재무팀 -> R&C -> 클라이언트 | |
| | 프로젝트 스케쥴 작성 | R&C | |
| | 프로젝트 설계안 및 스케쥴 공유 (사내 관련 부서 전체) | R&C -> FW팀, 데이터인텔리전스팀, VD, 재무팀 등 | |
| | 외주업체 프로젝트 설계안 및 스케쥴 통보 (필요시) | R&C -> Venue, 현지 실사/패널 업체, 번역 업체 등 | |
| 2. Set-up<br>2.2. 질문지 개발 | 질문지 초안 작성 및 팀내 리뷰 | R&C | |
| | 질문지 초안 제출 | R&C -> 클라이언트 | |
| | 사내 관련 부서 및 외주업체에 진행 현황 업데잇 | R&C -> 사내외 관련자 | |
| | 질문지 관련 피드백 수령 | 클라이언트 -> R&C | |
| | 질문지 수정안 작성 및 팀내 리뷰 | R&C | |
| | 질문지 수정안 제출 | R&C -> 클라이언트 | |
| | 사내 관련 부서 및 외주업체에 진행 현황 업데잇 | R&C -> 사내외 관련자 | |
| | 질문지 컨펌 | 클라이언트 -> R&C | |
| | 프로젝트 스케쥴 및 질문지 확정안 공유 | R&C -> 사내외 관련자 | |
| | 질문지 번역 의뢰 (비영어권 프로젝트) | R&C -> 현지 실사/패널 업체 또는 번역 업체 | |
| | (비영어권) 번역 질문지 수령 | 현지 실사/패널 업체 또는 번역 업체 -> R&C | |
| | (비영어권) 번역 질문지 제출 및 리뷰 요청 | R&C -> 클라이언트 | |
| | (비영어권) 번역 질문지 컨펌 | 클라이언트 -> R&C | |
| | (비영어권) 프로젝트 스케쥴 및 질문지 확정안 공유 | R&C -> 사내외 관련자 | |
| 2. Set-up<br>2.3. Fieldwork 셋업 | 실사 진행용 준비물 (보기/사진카드, 실사 가이드 등) 제작 및 송부 | R&C -> 클라이언트 | |
| | 실사 준비물 컨펌 | 클라이언트 -> R&C | |
| | 실사 준비물 공유 | R&C -> FW팀, 현지 실사/패널 업체 | |
| | Field briefing (=실사OT) | R&C -> FW팀, 현지 실사/패널 업체 | |

# 3. 주요 프로세스 체크리스트 (정량조사)

| 단계 | 주요 업무 프로세스 | 업무 주체 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 3. Fieldwork<br>3.1. Fieldwork 진행 | Fieldwork launch | FW팀, 현지 실사/패널 업체 | |
| | 실사 진행 현황 업데잇 | FW팀, 현지 실사/패널 업체 -> R&C | 주 1회 이상 |
| | 실사 진행 현황 보고 (필요시) | R&C -> 클라이언트 | |
| | 실사 진행 현황 공유 | (국내 프로젝트) FW팀 -> 데이터인텔리전스팀<br>(해외 프로젝트) R&C -> 데이터인텔리전스팀 | |
| | 실사 완료 | FW팀, 현지 실사/패널 업체 | |
| | 비용 정산 | (국내) FW팀 -> 재무팀 | |
| 3. Fieldwork<br>3.2. 검증/코딩/편칭 | 데이터인텔리전스팀 가이드 (데이터 맵 포함) 작성 | R&C | |
| | 데이터인텔리전스팀 Briefing(=OT) | R&C -> 데이터인텔리전스팀, 현지 실사/패널 업체 | |
| | Tallies (=중간 결과) 공유 | 데이터인텔리전스팀, 현지 실사/패널 업체 -> R&C | 목표의 30~50% 완료시 |
| | 오픈 문항 코딩 및 코드 프레임 공유 | QC팀, 현지 실사/패널 업체 -> R&C | |
| | 검증, 데이터 클리닝 및 클린 데이터 공유 | (국내 프로젝트) QC팀 -> 데이터인텔리전스팀<br>(해외 프로젝트) 현지 실사/패널업체 -> R&C -> 데이터인텔리전스팀 | |
| | 비용 정산 | (국내 프로젝트) QC팀 -> 재무팀<br>(해외 프로젝트) 현지 실사/패널업체 -> R&C -> 재무팀 | |
| 3. Fieldwork<br>3.3. 테이블 | 테이블 스펙 작성 및 공유 | R&C -> 데이터인텔리전스팀 | |
| | 테이블 스펙 관련 피드백 | 데이터인텔리전스팀 -> R&C | |
| | 테이블 프로그래밍 | 데이터인텔리전스팀 | |
| | 테이블 초안 공유 | 데이터인텔리전스팀 -> R&C | |
| | 테이블 초안 리뷰 및 결과 공유 | R&C -> 데이터인텔리전스팀 | |
| | 테이블 수정 및 확정 | 데이터인텔리전스팀 -> R&C | |
| | 추가/고급 분석 | 데이터인텔리전스팀 또는 R&C | |
| 4. Reporting | 보고서 목차 구성 | R&C 또는 R&C -> 클라이언트 -> R&C | |
| | 각 장표별 내용 구성 | R&C 또는 R&C -> 클라이언트 -> R&C | |
| | 각 장표 내 차트 결정 및 데이터 자르기 | R&C | |
| | 차트 그리기 및 장표 초안 작성 | VD, R&C | |
| | 보고서 드래프트 공유 | VD -> R&C | |
| | 보고서 수정 및 팀내 리뷰 | R&C | |
| | 보고서 제출, PT | R&C -> 클라이언트 | |
| | 보고서 리뷰 후 피드백 | 클라이언트 -> R&C | |
| | 보고서 수정 | R&C -> 클라이언트 | |
| | 잔금 청구 | 재무팀 -> R&C -> 클라이언트 | |

고객과 함께 최고의 가치를 창조하며,
미래를 함께 여는
리서치 파트너가 되겠습니다.

# Thank you.



김다슬 상무 | 직통전화: 010-3570-2281 | 이메일: darseul.kim@kric.com
㈜코리아리서치인터내셔널